

GUIDE DE PROGRAMME

PROGRAMME MENANT AU TITRE DE PROFESSIONNEL EN GESTION DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT



**CHAÎNE
D'APPROVISIONNEMENT
CANADA**

PROFESSIONNELS BÂTISSEURS DE L'AVENIR

- 4 PROGRAMME MENANT AU TITRE DE p.g.c.a.
- 5 APERÇU DU PROGRAMME
- 6 PRÉREQUIS ET ADMISSION
- 7 RECONNAISSANCE DES ACQUIS
- 7 ÉVALUATION
- 8 MODULES
- 12 ATELIERS
- 15 RÉSIDENCE EN LEADERSHIP p.g.c.a.
- 16 EXAMEN FINAL ET EXIGENCE EN MATIÈRE D'EXPÉRIENCE PRATIQUE
- 17 POLITIQUES ET PROCÉDURES ADMINISTRATIVES
- 18 MAINTIEN DU TITRE DE p.g.c.a.

LE TITRE DE **p.g.c.a.** EST UN GAGE DE COMPÉTENCE ET DE CAPACITÉ DANS LE MILIEU DU TRAVAIL. IL NE S'AGIT PAS SIMPLEMENT D'UN TEST DE CONNAISSANCES.

En tant que principale association pour les professionnels et professionnelles en gestion de la chaîne d'approvisionnement, Chaîne d'approvisionnement Canada est la voix nationale pour l'avancement et la promotion de la profession. Chaîne d'approvisionnement Canada établit les normes d'excellence pour les compétences, les connaissances et l'intégrité professionnelles et a été la première association de la chaîne d'approvisionnement au monde à exiger de ses membres qu'ils adhèrent à un code de déontologie.

Depuis 100 ans, Chaîne d'approvisionnement Canada est la plus grande association de professionnels et professionnelles de la chaîne d'approvisionnement d'un océan à l'autre au pays. Forts de nos 7500 membres, un nombre toujours en croissance, nous représentons la profession élargie qui inclut l'ensemble des rôles dans la chaîne d'approvisionnement, comme l'approvisionnement, les achats, la logistique, le développement durable, le réapprovisionnement et la gestion de contrats.

Nous sommes la principale source de développement et de formation professionnels pour le secteur et interagissons activement avec les gouvernements pour enrichir les discussions concernant les réformes politiques et réglementaires.

ALIMENTER LA CROISSANCE ÉCONOMIQUE

La formation dynamise la profession. En investissant dans l'apprentissage continu de nos membres tout au long de leur carrière et dans la diffusion d'informations, nous créons les connaissances et les compétences nécessaires pour réussir dans notre secteur. Les chaînes d'approvisionnement sont l'épine dorsale de l'économie. Le Canada est la nation prospère et respectée qu'il est aujourd'hui en raison du travail continu de près d'un million de professionnels novateurs et de professionnelles novatrices de la chaîne d'approvisionnement. Nous sommes leur voix.

L'IMPACT DE CE QUE NOUS FAISONS

La chaîne d'approvisionnement du Canada permet de transporter des marchandises d'une valeur d'un billion de dollars. Selon l'indice de performance logistique de la Banque mondiale, le Canada se classe parmi les 20 premiers pays. Le niveau de vie dont nous jouissons est directement lié à la pratique professionnelle de la gestion de la chaîne d'approvisionnement.

900 milliers

de travailleurs et travailleuses employés

67,7 millions

de livraisons par drone à la fin de 2021

66 milliards

contribués au PIB

1 billion

en biens transportés

PROGRAMME MENANT AU TITRE DE p.g.c.a.

Le titre de professionnel en gestion de la chaîne d'approvisionnement est le titre le plus répandu et le plus convoité en gestion de la chaîne d'approvisionnement au Canada. Plus haute reconnaissance dans le secteur, ce titre est synonyme de leadership stratégique.

- Le programme signifie que le ou la p.g.c.a. a atteint le plus haut niveau de compétence professionnelle.
- Le respect du code de déontologie garantit que le ou la p.g.c.a. fait preuve du degré le plus élevé d'intégrité.
- Le développement professionnel continu se traduit par le plus haut niveau de connaissances actuelles.
- Complet, exigeant et actuel : l'accent que porte le programme menant au titre de p.g.c.a. sur la satisfaction des besoins en constante évolution du marché distingue ce programme des autres programmes de gestion de la chaîne d'approvisionnement.
- Créé pour offrir l'équilibre idéal entre les connaissances avancées en gestion de la chaîne d'approvisionnement et un niveau élevé de compétences professionnelles, le programme menant au titre de p.g.c.a. est fondé sur les compétences et conçu pour permettre une mise en application immédiate des apprentissages dans le milieu de travail.

POURQUOI LE TITRE DE p.g.c.a.?

- Les employeurs demandent souvent l'inscription au programme menant au titre de p.g.c.a. au moment de l'embauche dans un rôle de gestion de la chaîne d'approvisionnement.
- Vous serez considéré comme une autorité principale, un ou une leader stratégique et un décideur ou une décideuse dans le secteur.
- En moyenne, les p.g.c.a. gagnent annuellement 22 % ou plus que ceux et celles qui ne détiennent pas le titre.
- Les p.g.c.a. ont accès aux plus grands leaders éclairés du monde grâce aux relations mondiales qu'entretient Chaîne d'approvisionnement Canada avec des organisations comme l'ASCM et NASCO

Aperçu du programme

QUI

Les personnes cherchant à propulser ou à accélérer leur carrière dans la chaîne d'approvisionnement et travaillant ou ayant l'intention de travailler dans un poste de direction ou de cadre.

EXIGENCE D'ADMISSION

Un diplôme en administration des affaires ou dans un programme connexe ou au moins cinq ans d'expérience professionnelle ou militaire dans la chaîne d'approvisionnement.

PRESTATION

Les modules et les ateliers sont offerts en personnes et virtuellement.

DURÉE

Le programme est conçu pour être terminé en 36 à 60 mois, bien qu'il soit possible de le terminer plus rapidement.

8 MODULES

Les modules portent sur les domaines de connaissances essentielles en gestion de la chaîne d'approvisionnement.

MODULES DE 13 SEMAINES

- Gestion de la chaîne d'approvisionnement
- Approvisionnement et gestion de l'approvisionnement
- Logistique et transport
- Gestion des opérations et des processus

MODULES DE 7 SEMAINES

- Gestion des connaissances
- Localisation des sources d'approvisionnement à l'échelle mondiale

- Gestion de la chaîne d'approvisionnement sans le secteur public
- Gestion de la chaîne d'approvisionnement pour les services, les biens d'équipement et les projets majeurs

6 ATELIERS

Les ateliers portent sur les compétences d'affaires de plus haut niveau et se déroulent sur deux ou quatre jours.

- Leadership et professionnalisme
- Aptitudes en négociations
- Aptitudes en communication et compétences relationnelles
- Appels d'offres concurrentiels et droit des contrats
- Gestion des risques
- Comportement éthique et responsabilité sociale

RÉSIDENCE EN LEADERSHIP p.g.c.a. (POINT CULMINANT DU PROGRAMME)

Intègre et enrichit les connaissances acquises durant les modules et les ateliers et fournit une préparation à l'examen final.

EXAMEN FINAL

Teste l'expérience pratique et les connaissances acquises durant le programme dans un examen final en ligne fondé sur une étude de cas.

EXIGENCE EN MATIÈRE D'EXPÉRIENCE PRATIQUE

Un minimum de trois ans d'expérience dans l'un ou l'autre des aspects de la gestion de la chaîne d'approvisionnement est requis.

NOUVEAU PRÉTITRE p.g.c.a (CANDIDAT)MC

Après avoir obtenu une confirmation de leur admission

au programme menant au titre de p.g.c.a., les candidats et candidates peuvent utiliser un nouveau prétitre : p.g.c.a. (CANDIDAT)MC ou p.g.c.a. (CANDIDATE)MC. L'utilisation de ce prétitre est une démonstration publique de l'engagement du candidat ou de la candidate à terminer le programme.

PROCESSUS DE RECONNAISSANCE DES ACQUIS

Chaîne d'approvisionnement Canada reconnaît qu'un apprentissage efficace peut se faire dans divers contextes, de la salle de classe au milieu de travail. En fait, ces autres apprentissages peuvent être très pertinents et utiles. Notre parcours de reconnaissance des acquis reconnaît les apprentissages antérieurs que vous avez acquis dans des établissements d'enseignement, des associations professionnelles et des programmes de formation d'entreprise ainsi que par votre expérience de travail ou votre service militaire et vous accorde des équivalences envers le programme menant au titre de p.g.c.a. et vous exempte de cours du programme de p.g.c.a.

Si vous souhaitez que votre formation ou votre expérience antérieures soient considérées pour une reconnaissance des acquis, veuillez soumettre une demande de reconnaissance des acquis dans le cadre de l'un des parcours proposés. Des renseignements sur ce processus sont disponibles sur notre site Web.

Prérequis et admission

Les personnes souhaitant soumettre une demande d'admission au programme menant au titre de p.g.c.a. peuvent le faire en fondant leur demande sur leur formation ou leur expérience professionnelle ou militaire.

PRÉREQUIS : FORMATION

Un diplôme dans un domaine connexe à l'administration des affaires d'un établissement d'enseignement postsecondaire canadien reconnu (ou une preuve d'équivalence internationale).

COMMENT SOUMETTRE UNE DEMANDE FONDÉE SUR LA FORMATION

Des relevés de notes officiels sont requis d'une université, d'un collège ou d'un institut technique canadiens pour les cours prérequis suivis. Ces relevés doivent indiquer :

- Le diplôme obtenu, s'il y a lieu;
- Les notes (les notes de passage seront définies par l'établissement duquel le cours a été suivi), accompagnées d'une description des cours suivis, dont le nombre d'heures d'étude par cours;
- Si la scolarisation a eu lieu à l'étranger, les candidats et candidates devront soumettre un curriculum vitae à jour et leurs relevés de notes de l'étranger devront d'abord être évalués par un organisme officiel d'évaluation des titres et des équivalences comme World Education Services (wes.org) ou International Credential Assessment Service of Canada (iqascanada.ca). Les résultats de cette évaluation devront être soumis avec les relevés de notes.

PRÉREQUIS : EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Chaîne d'approvisionnement Canada reconnaît que plusieurs professionnels et professionnelles cherchant à obtenir le titre de p.g.c.a. ont, en raison de leur expérience, acquis des connaissances d'affaires indispensables qui sont comparables à certaines des exigences en matière de formation requises en vue de l'admission au programme. Les personnes qui possèdent des connaissances dans le domaine de la gestion de la chaîne d'approvisionnement acquises au cours d'un minimum de cinq années de travail peuvent être admissibles à l'application de leur expérience professionnelle aux exigences en matière de formation en vue de l'admission au programme menant au titre de p.g.c.a.

EXPÉRIENCE MILITAIRE

Le personnel militaire et les vétérans possédant une formation ou une expérience de service des Forces armées canadiennes dans un rôle de la chaîne d'approvisionnement peuvent soumettre leur sommaire des dossiers du personnel militaire (SDPM) ou leur dossier des emplois à l'unité (DEU) pour évaluation.

COMMENT SOUMETTRE UNE DEMANDE FONDÉE SUR L'EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Les personnes soumettant une demande d'admission au programme fondée sur leur expérience professionnelle doivent remplir le formulaire de demande d'admission et fournir :

- Une confirmation d'emploi ou des lettres de recommandation de l'employeur décrivant les postes occupés ainsi que l'étendue des responsabilités dans chacun de ces postes;
- Une description détaillée des postes;
- Un curriculum vitae à jour.

EXIGENCE : MAÎTRISE DE LA LANGUE

Lorsque ni l'anglais ni le français est la langue maternelle de la personne soumettant la demande, cette personne doit démontrer minimalement un niveau 6 selon les Niveaux de compétence linguistique canadiens (NCLC).

EXIGENCES : INSCRIPTION ET ADHÉSION À L'ASSOCIATION

Les personnes intéressées sont priées de soumettre leur curriculum vitae, leurs relevés de notes et tout autre document à l'appui à leur corporation provinciale ou territoriale pour que leur candidature soit étudiée en vue d'une admission au programme menant au titre de p.g.c.a. Après que ces documents auront été examinés et évalués, la corporation communiquera les résultats et donnera des conseils sur toute autre mesure à prendre. Veuillez noter que l'adhésion à Chaîne d'approvisionnement Canada est obligatoire pour l'inscription au programme et elle doit être faite avant l'inscription au premier module. Veuillez communiquer avec votre corporation de Chaîne d'approvisionnement Canada pour en savoir plus sur les prix et l'inscription.

Exigences pour la RA

(Reconnaissance des acquis)

Chaîne d'approvisionnement Canada reconnaît qu'un apprentissage efficace peut se faire dans divers contextes, de la salle de classe au milieu de travail, et peut être fourni par d'autres organisations au sein de l'écosystème. En fait, ces autres apprentissages peuvent être très pertinents et utiles. Notre parcours de reconnaissance des acquis reconnaît les apprentissages antérieurs que vous avez acquis dans des établissements d'enseignement, des associations professionnelles et des programmes de formation d'entreprise

ainsi que par votre expérience de travail ou votre service militaire et vous accorde des équivalences envers le programme menant au titre de p.g.c.a., vous exemptant ainsi de cours du programme.

Si vous souhaitez que votre formation ou votre expérience antérieures soient considérées pour une reconnaissance des acquis, veuillez soumettre une demande de reconnaissance des acquis dans le cadre de l'un des parcours proposés. Des renseignements sur ce processus sont disponibles sur notre site Web.

Évaluation

L'obtention du titre de p.g.c.a.^{MC} est fondée sur les notes obtenues tout au long du programme menant au titre de p.g.c.a.^{MC}. Tous les apprentissages contribuent à la note finale. Ceci inclut chaque module et atelier interactif ainsi que la résidence en leadership et l'examen final. En plus d'obtenir une note globale minimale de 60 % et de satisfaire à l'exigence en matière d'expérience pratique, il est nécessaire de réussir chaque élément du programme. Une note globale de 60 % ou plus est nécessaire pour réussir le programme. Les notes proviennent de ces quatre exigences du programme :

Modules : 30 %

Ateliers interactifs : 15 %

Résidence en leadership : 10 %

Examen final : 45 %

Total : 100 %

ÉLÉMENTS NOTÉS DES MODULES

Présentation d'analyses de cas et de travaux pertinents, participation individuelle et travail de fin d'études ou examen final.

ATELIERS

Présentation d'une analyse de cas ou d'un projet et participation.

RÉSIDENCE EN LEADERSHIP p.g.c.a. (POINT CULMINANT DU PROGRAMME)

Participation individuelle et présence à chaque séance. La Résidence en leadership p.g.c.a.^{MC} est un événement intensif sur plusieurs jours qui permet aux personnes qui y participent de renforcer les connaissances et les compétences acquises durant le programme menant au titre de p.g.c.a. et de se préparer à l'Examen national p.g.c.a.^{MC}.

EXAMEN FINAL

Une analyse complète d'une étude de cas démontrant une réflexion critique et une application concrète de la matière apprise.

EXIGENCE : EXPÉRIENCE PRATIQUE

L'expérience pratique dans un rôle de gestion de la chaîne d'approvisionnement est un élément essentiel à l'obtention du titre de p.g.c.a.^{MC}. Au moins trois ans d'expérience sont requis pour obtenir le titre.

Il y a 8 modules au total, dont 4 de 13 semaines et 4 de 7 semaines. Les modules constituent la base pour acquérir les compétences fonctionnelles nécessaires aux aspects techniques de la profession de la gestion de la chaîne d'approvisionnement.

Les connaissances acquises dans une séance d'un module sont intégrées aux autres séances du module.

Modules de 13 semaines

GESTION DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT

L'objectif de ce module est d'amener les candidats et candidates à avoir une vue d'ensemble de la gestion de la chaîne d'approvisionnement et à en reconnaître la nature critique, stratégique et dynamique. Ce module aborde les aspects fonctionnels et institutionnels de la gestion de la chaîne d'approvisionnement. L'accent est mis sur les questions d'importance stratégique, de la définition de la gestion de la chaîne d'approvisionnement pour une organisation à l'évaluation des risques de la chaîne d'approvisionnement et à la réalisation d'un audit de responsabilité sociale de la chaîne d'approvisionnement. La question de l'adéquation entre les objectifs organisationnels et la conception de la chaîne d'approvisionnement est un thème global conforme à notre approche stratégique selon laquelle il n'existe pas « une meilleure façon » de gérer les chaînes d'approvisionnement.

Résultats d'apprentissage :

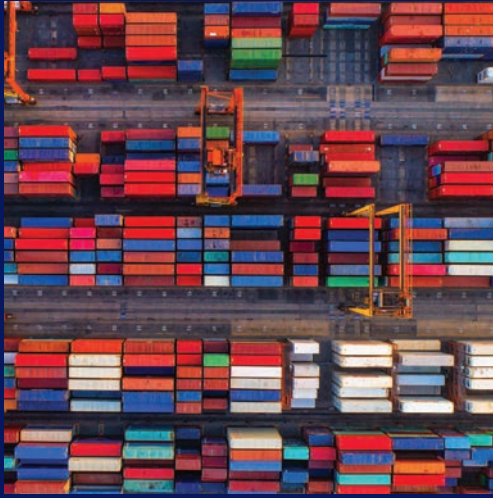
- Analyser, discuter et présenter des rapports de cas.
- Utiliser des outils de cartographie pour décrire et analyser les chaînes d'approvisionnement.
- Utiliser des modèles analytiques pour clarifier la stratégie de gestion de la chaîne d'approvisionnement et établir un lien entre la performance de la chaîne d'approvisionnement et le rendement de l'actif et le rendement du capital investi.

APPROVISIONNEMENT ET GESTION DES APPROVISIONNEMENTS

Ce module fournit une base complète sur les différences entre les aspects stratégiques et tactiques des achats et aborde le processus d'approvisionnement ainsi que le rôle de la fonction d'approvisionnement en tant que catalyseur au sein d'une organisation. Ce module vous donne les outils nécessaires pour prendre des décisions de fabrication ou d'achat et effectuer une analyse efficace des prix et des coûts. Les questions cruciales relatives à la gestion des relations avec les fournisseurs ainsi qu'au choix, au développement et à l'évaluation de ces derniers sont abordées, comme le sont les technologies en approvisionnement électronique. Les caractéristiques qui différencient l'achat de services de l'achat de produits sont également examinées.

Résultats d'apprentissage :

- Comprendre les éléments d'une stratégie d'approvisionnement.
- Élaborer une stratégie d'approvisionnement.
- Déterminer les tactiques qui appuient une stratégie d'approvisionnement, dont celles relatives aux processus, à l'organisation ainsi qu'au choix des fournisseurs et aux relations avec eux, à la prise de décisions et aux technologies, et les mettre en application.
- Analyser les décisions de fabrication ou d'achat, les prix, les coûts, la qualité, la gestion des stocks et le coût total de propriété ou diriger ceux et celles qui feront ces analyses.



LOGISTIQUE ET TRANSPORT

Ce module explore le rôle crucial que joue la logistique dans la gestion stratégique de la chaîne d'approvisionnement et ses liens avec l'approvisionnement. Vous acquerez une compréhension des principales activités logistiques de transport, d'entreposage et de gestion des stocks. Le module comprend l'étude de divers outils analytiques et technologiques comme la comptabilité par activités, le coût total de propriété et les meilleurs systèmes de gestion de l'entreposage et des transports. Les questions relatives au transport, au choix de modes et aux réglementations du secteur sont abordées, tout comme l'externalisation de la logistique à des fournisseurs de services logistiques. Ce module vous préparera à l'élaboration d'une stratégie de logistique adaptée à votre organisation et à la prise de décisions stratégiques en matière de logistique qui génèrent de la valeur pour votre organisation.

Résultats d'apprentissage :

- Discuter des questions stratégiques de logistique dans toutes les étapes du cycle de vie d'un produit.
- Définir le service à la clientèle et expliquer le compromis entre le service et les coûts en logistique.
- Utiliser diverses stratégies de commandes, de quantité fixe/cycle fixe à quantité variable/cycle variable.
- Préparer une demande de propositions pour un système de gestion de l'entreposage pour votre organisation.

GESTION DES OPÉRATIONS ET DES PROCESSUS

La nature des opérations et le système de transformation par lequel une organisation ajoute de la valeur à un produit ou à un service constituent le point de départ de ce module. Vous apprendrez à utiliser une variété d'outils pour gérer et améliorer les processus de la chaîne d'approvisionnement. En mettant l'accent sur la gestion de la capacité, l'utilisation d'outils et de techniques de gestion de la qualité, dont le contrôle statistique des processus, le juste-à-temps et le LEAN, sera abordée. Vous acquerez une vision complète des exigences en matière de planification et de contrôle, telles que l'ordonnancement maître, la planification des besoins en matériel et la tarification en temps réel. Les principes fondamentaux de la gestion de projet sont également abordés. Ce module situe la gestion des opérations dans le contexte stratégique des opérations mondiales et de l'exploitation des capacités opérationnelles.

Résultats d'apprentissage :

- Établir les processus de transformation des opérations, en discuter et les relier aux conditions opérationnelles comme l'étape du cycle de vie du produit.
- Expliquer les éléments de base d'un système de production allégée, d'une activité à valeur ajoutée et de l'élimination des activités qui n'ajoutent pas de valeur dans un système.
- Expliquer le processus de planification d'un projet, préparer l'organigramme des tâches et le réseau (ainsi que le chemin critique connexe) pour un projet et les utiliser pour résoudre des problèmes concernant le projet.
- Mettre en œuvre une stratégie des opérations en tenant compte des capacités opérationnelles, des philosophies des opérations, des limites de performance, de la position concurrentielle, des stratégies de capacités et des stratégies d'amélioration des opérations.



Modules de 7 semaines

GESTION DES CONNAISSANCES

La gestion des connaissances est le processus qui consiste à saisir et à utiliser l'expertise collective. Elle comprend trois facteurs qui se chevauchent (les personnes, la technologie et les processus). Une organisation peut obtenir un avantage concurrentiel en réutilisant les connaissances applicables et en utilisant les connaissances nouvellement créées (c.-à-d. l'innovation). Ce module examine les aspects techniques et comportementaux de la gestion des connaissances, vous prépare à évaluer les systèmes de gestion des connaissances et vous fournit les techniques nécessaires pour améliorer les systèmes de gestion des connaissances. Des considérations clés comme la sécurité, la confidentialité, l'audit, la gestion de projet et la gestion du changement organisationnel sont abordées. Vous apprendrez aussi à gérer les problèmes de qualité, de partage et de surcharge de l'information.

Résultats d'apprentissage :

- Élaborer une stratégie de gestion des connaissances pour votre organisation.
- Déterminer l'importance de l'alignement stratégique pour la réalisation des retombées dans le cadre de tout projet.
- Établir votre rôle et celui des parties prenantes clés dans la considération, la conception, le développement ou l'approvisionnement, les opérations et l'évolution des systèmes de gestion de l'information et des connaissances.

Décrire les considérations clés comme la sécurité, la confidentialité, l'audit, la gestion de projet et la gestion du changement organisationnel.

LOCALISATION DES SOURCES D'APPROVISIONNEMENT À L'ÉCHELLE MONDIALE

Élément essentiel de toute stratégie d'approvisionnement, la localisation des sources d'approvisionnement à l'échelle mondiale est au cœur de ce module. Il est particulièrement important aujourd'hui d'intégrer les décisions de localisation des sources d'approvisionnement à la logistique entrante et de considérer l'impact éthique de la mondialisation ainsi que les conséquences en ce qui a trait au coût total des sources d'approvisionnement mondiales vs nationales. Ce module examine les sources d'approvisionnement dans les pays à faible coût, tant du point de vue des obstacles que des facilitateurs, en mettant l'accent sur les risques financiers et autres. De l'Afrique à l'Asie, en passant par l'Europe et l'Amérique latine, vous découvrirez les sources d'approvisionnement dans le monde entier, y compris les sources d'approvisionnement dans le cadre de l'ACEUM aux États-Unis et au Mexique. Ce module traite aussi des types d'intermédiaires (courtiers en douane, prestataires de services logistiques et sociétés de commerce international) ainsi que des conditions de fret et des modalités de paiement. Vous acquerez la capacité d'évaluer les choix de sources d'approvisionnement mondiales et de communiquer dans un contexte interculturel.

Résultats d'apprentissage :

- Comprendre les principales questions relatives à l'environnement des sources d'approvisionnement mondiales, comme les barrières et les facilitateurs à l'approvisionnement mondial, plus particulièrement en ce qui a trait aux sources d'approvisionnement dans les pays à faible coût.
- Procéder à une comparaison du coût total de propriété, y compris le coût de la transaction ainsi que les coûts avant et après la transaction, d'un produit obtenu d'une source d'approvisionnement locale et d'une source d'approvisionnement située dans un pays à faible coût.
- Déterminer les enjeux importants dans l'environnement d'approvisionnement de l'ACEUM, comme les leviers et les défis de s'approvisionner du Mexique ou des États-Unis.
- Discuter de la propriété intellectuelle et des menaces qui pèsent sur elle, notamment le piratage et les produits de contrefaçon, et comprendre d'autres problèmes de sécurité, dont les détournements, les goulets d'étranglement et le terrorisme.



GESTION DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT DANS LE SECTEUR PUBLIC

Les caractéristiques uniques de l'approvisionnement dans le secteur public sont considérées dans ce module qui examine une variété de contextes dans le secteur public, y compris le gouvernement fédéral, les gouvernements provinciaux et municipaux ainsi que les secteurs des soins de santé et de l'éducation. Vous apprendrez à lancer un appel d'offres dans un environnement public et à évaluer d'autres possibilités comme le recours à un fournisseur unique et la négociation. Le module explique les différentes formes de coopératives et de consortiums d'achat. Les questions éthiques liées à l'approvisionnement dans le secteur public sont aussi examinées. À la fin de ce module, vous comprendrez les défis et les possibilités particulières de la chaîne d'approvisionnement dans le secteur public et pourrez formuler des recommandations pour améliorer les performances.

Résultats d'apprentissage :

- Décrire les caractéristiques uniques de l'approvisionnement dans le secteur public.
- Décrire les solutions de rechange aux appels d'offres (p. ex., les négociations et le recours à un fournisseur unique) et établir les conditions dans lesquelles ces autres solutions pourraient et devraient être utilisées.
- Tirer des leçons pour le secteur public du rapport de la Commission Gomery et du scandale MFP.
- Établir les possibilités et les défis particuliers à l'approvisionnement et à la gestion de la chaîne d'approvisionnement par les gouvernements fédéral, provinciaux et municipaux.

GESTION DE LA CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT POUR LES SERVICES, LES BIENS D'ÉQUIPEMENT ET LES PROJETS MAJEURS

Les chaînes d'approvisionnement du secteur des services peuvent différer considérablement de celles qui sont axées sur les produits. Ce module examine l'importance de la gestion de la demande, des capacités et de la tarification en temps réel dans le but d'élaborer ou d'améliorer une stratégie d'achat de services. L'accent est mis sur la planification collaborative, les prévisions et le réapprovisionnement ainsi que sur les difficultés de gestion des biens d'équipement et autres projets majeurs. En utilisant l'analyse financière, le module accorde aussi une attention particulière à l'acquisition et à la cession de biens d'équipement, y compris la location. En outre, vous comprendrez comment gérer l'approvisionnement dans le cadre de projets majeurs comme la construction d'un immeuble. Tout au long du module, les étapes pour adopter une approche écologique aux initiatives de chaîne d'approvisionnement sont soulignées.

Résultats d'apprentissage :

- Décrire les caractéristiques uniques des services et en quoi ils diffèrent des produits manufacturés.
- Comprendre la perspective unique des chaînes d'approvisionnement dans le secteur du commerce de détail.
- Comprendre l'importance stratégique de la demande, de la capacité et de la tarification en temps réel .
- Décrire les différences et les similarités du processus d'acquisition de biens d'équipement par rapport aux biens d'exploitation courants.

Ateliers

Les ateliers du programme menant au titre de p.g.c.a. offrent des compétences générales de haut niveau en matière de gestion et de conduite des affaires qui ont été cernées comme une lacune importante pour de nombreux professionnels en gestion de la chaîne d'approvisionnement souhaitant occuper un rôle stratégique plus important. Animés par des formateurs et formatrices, ces ateliers comportent une combinaison d'exercices individuels et de groupe nécessitant une participation interactive totale.

LEADERSHIP ET PROFESSIONNALISME (2 JOURS)

Cet atelier a pour but de développer la capacité des candidats et candidates au titre de p.g.c.a. à devenir des leaders de la chaîne d'approvisionnement et de véritables professionnels de la gestion de la chaîne d'approvisionnement. Vous développerez des aptitudes en leadership, comme la mise en place et la direction d'équipes, la facilitation de la collaboration au sein de groupes et d'organisations et entre eux, et acquerrez aussi des compétences en gestion du changement, en accompagnement et en mentorat. Vous établirez des profils de leader en fonction de votre propre expérience et préparerez un plan pour améliorer vos propres compétences en leadership.

Résultats d'apprentissage :

- Adopter un point de vue de leadership pour envisager une situation au sein d'une organisation.
- Critiquer l'énoncé de mission d'une organisation.
- Évaluer les habiletés en leadership en utilisant les six étapes d'un leadership efficace.
- Apprendre à utiliser le langage du leadership dans un contexte d'atelier.

APTITUDES EN NÉGOCIATION (4 JOURS)

Les compétences en négociation sont essentielles pour tout gestionnaire, en particulier pour les responsables de la gestion de la chaîne d'approvisionnement. Cet atelier vous fournit une feuille de route pour mener des négociations réussies ou y participer. Vous vous concentrerez sur l'ensemble du processus de négociation et apprendrez les activités et les techniques à utiliser depuis la phase de préparation jusqu'aux négociations en face à face. Il donne des outils pour comprendre l'autre négociateur, réagir aux déséquilibres de pouvoir et regarder au-delà de l'entente afin de bâtir des relations à plus long terme. Les activités interactives, dont des simulations de négociation et des exercices de jeux de rôle, occupent une place importante et permettent d'affiner vos propres compétences en matière de négociation.

Résultats d'apprentissage :

- Comprendre les principales compétences en négociation et les développer.
- Établir une meilleure solution de rechange à une entente négociée et estimer un point de rupture en préparation aux négociations.
- Utiliser les outils de préparation aux négociations, dont l'autoévaluation et l'évaluation de l'autre partie.
- Expliquer la complexité des négociations multipartites et mettre en œuvre des stratégies pour des négociations efficaces dans un contexte multipartite.



APTITUDES EN COMMUNICATION ET COMPÉTENCES RELATIONNELLES (2 JOURS)

Les compétences essentielles des professionnels et professionnelles de la chaîne d'approvisionnement sont l'écoute, la communication orale et écrite, la persuasion et la capacité d'expliquer les problèmes complexes à des personnes de tous les échelons de l'organisation et de l'ensemble de la chaîne d'approvisionnement. Une autre compétence essentielle est l'établissement de relations interorganisationnelles efficaces en matière de chaîne d'approvisionnement. Cet atelier porte sur la création et la réalisation de présentations efficaces et sur la manière de faire preuve de professionnalisme dans vos communications orales en examinant le contenu, la présentation et le style. La communication non verbale, comme l'apparence et le langage corporel, est également étudiée. L'atelier offre des conseils sur la production de rapports clairs, concis et convaincants ainsi que sur les communications écrites et électroniques.

Résultats d'apprentissage :

- Comprendre l'importance d'une communication efficace en tant que gestionnaire de la chaîne d'approvisionnement.
- Évaluer les forces et les faiblesses des modèles de communication actuels.
- Comprendre les causes et les symptômes d'une surcharge d'informations et élaborer des stratégies pour gérer ces surcharges.
- Présenter une présentation de proposition d'affaires.

APPELS D'OFFRES CONCURRENTIELS ET DROIT DES CONTRATS (2 JOURS)

Les appels d'offres et la gestion des contrats, si elles ne sont pas traitées correctement, peuvent entraîner de graves conséquences juridiques et financières pour une organisation. Cet atelier vise à vous donner les outils nécessaires pour en faire un avantage concurrentiel pour votre entreprise. L'atelier examine les conditions d'un appel d'offres réussi et les éléments du processus d'appel d'offres, y compris les demandes de propositions et les demandes de prix. Les appels d'offres électroniques sont aussi abordés. L'atelier se poursuit par l'examen des types de contrats et du droit des contrats. Les candidats et candidates apprennent aussi à rédiger les conditions générales d'un contrat et à le gérer, de l'évaluation des performances à la résolution des litiges et à la résiliation.

Résultats d'apprentissage :

- Décrire les conditions nécessaires pour un appel d'offres réussi.
- Préparer une demande de propositions et une demande de prix.
- Discuter des principaux éléments du droit canadien des contrats et du droit des contrats dans sa province de résidence.
- Décrire les conséquences de la Convention des Nations Unies sur les contrats de vente internationale de marchandises (ONU CVIM) sur les achats canadiens et la gestion de la chaîne d'approvisionnement.



GESTION DES RISQUES (2 JOURS)

L'une des compétences essentielles requises des professionnels et professionnelles de la chaîne d'approvisionnement est la capacité à cerner, à atténuer et à gérer les risques. Cet atelier examine la gestion des risques comme un parcours allant du simple établissement des risques au sein de votre propre service à l'évitement des risques mondiaux, en passant par la résilience de la chaîne d'approvisionnement lorsque l'évitement est impossible. Les candidats et candidates exploreront les outils utilisés pour cerner, quantifier, prioriser et communiquer correctement les préoccupations en matière de risques.

Résultats d'apprentissage :

- Critiquer la préparation de votre organisation en matière de gestion des risques.
- Choisir des applications appropriées pour quantifier et atténuer les risques.
- Distinguer entre l'évitement, l'atténuation et la gestion des risques et savoir quand mettre en œuvre chacune de ces stratégies.
- Élaborer des stratégies en matière de préparation à la gestion des risques.

COMPORTEMENT ÉTHIQUE ET RESPONSABILITÉ SOCIALE (2 JOURS)

Le comportement éthique est un pilier essentiel du professionnalisme, tout comme l'engagement des professionnels et professionnelles de la chaîne d'approvisionnement à considérer, au-delà du profit, l'impact que leurs décisions en matière d'approvisionnement et de chaîne d'approvisionnement ont sur le personnel, l'économie, la société et l'environnement. Présentant une variété de perspectives, cet atelier explore les cadres de la prise de décisions éthiques. Des questions telles que le service communautaire, la société en tant que partie prenante de la chaîne d'approvisionnement et la réalisation d'audits environnementaux sont examinées. L'atelier se penche aussi sur les questions éthiques liées au genre, à l'âge, à la sûreté et à la sécurité. Vous examinerez le code de déontologie de Chaîne d'approvisionnement Canada et en discuterez et vous préparerez un énoncé d'éthique pour votre propre organisation.

Résultats d'apprentissage :

- Expliquer la relation entre la conduite éthique des affaires et la responsabilité sociale d'entreprise.
- Déterminer les différentes parties prenantes qui s'intéressent aux questions éthiques.
- Discuter de la logique et des avantages positifs potentiels des chaînes d'approvisionnement durables.
- Créer une politique de responsabilité sociale pour votre organisation.



Résidence en leadership p.g.c.a.

La Résidence en leadership p.g.c.a. est un événement intensif sur plusieurs jours qui permet aux candidats et candidates au titre de p.g.c.a. de faire la synthèse des connaissances et des compétences acquises durant le programme menant au titre de p.g.c.a., de les utiliser et de les tester. Il s'agit du point culminant du programme durant lequel les participants et participantes examinent les questions du point de vue le plus stratégique de la gestion de la chaîne d'approvisionnement. La Résidence en leadership p.g.c.a. propose un programme varié qui comprend :

Des conférences informatives

Du réseautage

Une préparation à l'examen final

Ces activités permettent aux candidats et candidates d'intégrer leurs connaissances fonctionnelles en gestion de la chaîne d'approvisionnement aux compétences de leadership, de professionnalisme et de comportement éthique. Les participants et participantes renforcent leurs capacités d'analyse, de résolution de problèmes, de travail en équipe et de communication.

Les formateurs et formatrices de la Résidence en leadership p.g.c.a. sont sélectionnés parmi les meilleurs universitaires et professionnels de la gestion de la chaîne d'approvisionnement en Amérique du Nord. Ces personnes sont choisies non seulement pour leur capacité d'enseignement, mais aussi pour leur expérience directe du domaine et les participants et participantes ont plusieurs occasions pour interagir avec elles.

La Résidence en leadership offre aussi aux candidats et candidates de tout le pays l'occasion de créer et de renforcer des relations et de constituer de précieux réseaux d'affaires avec leurs pairs, tant dans leur secteur qu'à l'extérieur de leur secteur.





Examen final

L'examen final est la dernière étape avant l'obtention du titre de p.g.c.a. Il s'agit d'un examen en ligne qui teste la capacité des candidats et candidates à utiliser les connaissances acquises durant le programme menant au titre de p.g.c.a. ainsi que les compétences qu'ils ont acquises grâce à leur expérience pratique.

FORMAT

Le format de l'examen consiste en une réponse stratégique à une étude de cas. Une brève description du cas est fournie et contient des informations contextuelles comme les conditions économiques, politiques et sociales que les candidats et candidates doivent intégrer dans leur réponse après l'analyse complète du cas. Durant le programme menant au titre de p.g.c.a., les candidats et candidates ont plusieurs fois l'occasion de préparer des études de cas en utilisant un format standardisé qui permet d'obtenir un appui fort de la part d'une équipe de direction. Ce même format est utilisé pour l'examen final et permet aux candidats et candidates de démontrer leur esprit critique et leur compétence en matière de planification stratégique.

ADMISSIBILITÉ

Les personnes inscrites aux programmes menant au titre de p.g.c.a. qui satisfont à toutes les exigences d'études, qui ont terminé avec succès la Résidence en leadership et pour qui l'examen final représente la dernière étape du programme menant au titre de p.g.c.a. sont admissibles à l'examen final.



Exigence : expérience pratique

L'objectif global de tout programme menant à un titre professionnel est de former des professionnels compétents et des professionnelles compétentes grâce à une combinaison appropriée de formation générale, de formation professionnelle et d'expérience pratique. En plus de l'acquisition de connaissances par le biais d'une exigence d'études, une expérience pratique acquise en effectuant le travail d'un professionnel ou d'une professionnelle est généralement considérée comme étant nécessaire avant que les candidats et candidates puissent se présenter au public en tant que professionnels. Pour obtenir le titre de p.g.c.a., les candidats et candidates devront compter au moins trois ans d'expérience pratique à temps plein dans l'un ou l'autre des domaines de la gestion de la chaîne d'approvisionnement.



Politiques et procédures administratives

CONSIDÉRATIONS CONCERNANT LE FAIT DE QUITTER LE PROGRAMME ET D'Y REVENIR

Il est reconnu qu'il peut être nécessaire pour un candidat ou une candidate de quitter le programme pour des raisons d'emploi, de maternité ou parentales ou de compassion et, ensuite, d'y revenir. Les candidats et candidates qui souhaitent avoir la possibilité de quitter le programme et d'y revenir à une date ultérieure sont encouragés à fournir à leur corporation des détails vérifiables ou des documents justificatifs.

TRANSFERTS ENTRE CORPORATIONS

Les candidats et candidates qui déménagent d'une province à l'autre verront leur statut courant reconnu. Les cours déjà entamés devront être terminés auprès de la corporation d'origine avant le transfert.



Commencer votre parcours vers le titre de p.g.c.a.

1

ADHÉSION À CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT CANADA

L'adhésion à Chaîne d'approvisionnement Canada est obligatoire pendant le programme menant à l'obtention du titre ainsi que pour l'utilisation continue du titre une fois qu'il a été obtenu.

2

DEMANDE D'ADMISSION AU PROGRAMME

Remplissez la demande d'admission et soumettez-la ainsi que tous les documents justificatifs à votre corporation de Chaîne d'approvisionnement Canada. Le formulaire de demande se trouve sur le site Web de Chaîne d'approvisionnement Canada.

3

INSCRIPTION AUX MODULES ET AUX ATELIERS INTERACTIFS

Pour vous inscrire au premier module et atelier interactif, communiquez dès aujourd'hui avec votre corporation de Chaîne d'approvisionnement Canada. Une liste complète des corporations de Chaîne d'approvisionnement Canada se trouve sur le site Web de l'association à www.supplychaincanada.com/fr.



Maintien du titre de p.g.c.a.

Après avoir obtenu le titre de p.g.c.a., vous devez rester membre en règle de Chaîne d'approvisionnement Canada pour continuer à l'utiliser. Ceci consiste à respecter les conditions suivantes :

- Se conduire conformément au code de déontologie;
- Assurer son développement professionnel continu;
- Acquitter ses droits d'adhésion annuels à sa corporation.

CODE DE DÉONTOLOGIE DE CHAÎNE D'APPROVISIONNEMENT CANADA

Le respect d'un ensemble prescrit de normes professionnelles est une condition d'adhésion à Chaîne d'approvisionnement Canada. Tous les membres doivent se conformer au code de déontologie de Chaîne d'approvisionnement Canada et aux règlements administratifs de l'association. Visitez le site Web de Chaîne d'approvisionnement Canada pour consulter le code de déontologie de l'association.

DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL CONTINU

Le développement professionnel continu des détenteurs et détentrices du titre de p.g.c.a. garantit le maintien d'un haut niveau de compétence, de connaissances actuelles et de professionnalisme dans le domaine de la gestion de la chaîne d'approvisionnement tout au long de leur carrière.

Pour que les détenteurs et détentrices du titre de p. g c.a., la profession de la gestion de la chaîne d'approvisionnement et les employeurs puissent tirer parti de la crédibilité associée au titre ainsi que pour protéger cette crédibilité, il est attendu des détenteurs et détentrices du titre de p.g.c.a. qu'ils s'engagent à suivre un apprentissage tout au long de leur carrière.

Le maintien du titre requiert d'accumuler 30 crédits sur une période de 3 ans en participant à des activités de développement professionnel, comme l'exige Chaîne d'approvisionnement Canada. Les activités de développement professionnel doivent faire partie de l'une ou de l'autre des catégories suivantes :

- Formation continue : poursuivre une formation continue en gestion de la chaîne d'approvisionnement ou en gestion générale des affaires.
- Leadership éducationnel : renforcer les compétences ou approfondir le domaine de pratique ou l'ensemble des connaissances en matière de chaîne d'approvisionnement en diffusant ses connaissances et en contribuant à l'apprentissage des meilleures pratiques.
- Service professionnel : promouvoir la valeur de la profession de la chaîne d'approvisionnement ou contribuer au leadership au sein de la profession.
- Projets spéciaux

Pour mieux comprendre les exigences et les façons d'accumuler des crédits, visitez le site Web de Chaîne d'approvisionnement Canada.

supplychaincanada.com/fr

**CHAÎNE
D'APPROVISIONNEMENT
CANADA**

supplychaincanada.com/fr

CORPORATIONS

Alberta

Colombie-Britannique

Manitoba

Nouveau-Brunswick

Nouvelle-Écosse

Ontario

Québec

Saskatchewan

Terre-Neuve-et-Labrador

Territoire du Nord-Ouest